

Областное государственное автономное учреждение культуры
Томский областной
Ордена Трудового Красного Знамени
ТЕАТР ДРАМЫ

ПРИКАЗ

«19» декабря 2016г.

г.Томск

№01-03/782

Об утверждении Порядка оказания платных услуг
по прокату театрального имущества

В соответствии с Положением о платных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) областным государственным автономным учреждением культуры «Томский областной ордена Трудового Красного Знамени театр драмы» ОГАУК «Театр драмы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок оказания платных услуг по прокату театрального имущества областного государственного автономного учреждения культуры «Томский областной ордена Трудового Красного Знамени театр драмы» согласно приложению.

2. Руководителям структурных подразделений участвующих в оказании платных услуг, принять к исполнению утвержденный настоящим приказом Порядок.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2017 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Сокуров Г.А.



Порядок оказания платных услуг по прокату театрального имущества областного государственного автономного учреждения культуры «Томский областной ордена Трудового Красного Знамени театр драмы»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Порядок оказания платных услуг по прокату театрального имущества областного государственного автономного учреждения культуры «Томский областной ордена Трудового Красного Знамени театр драмы» (далее -Порядок) разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22,25,29,39,54,59);
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Закон Российской Федерации « О бухгалтерском учете»;
- Устав областного государственного автономного учреждения культуры «Томский областной ордена Трудового Красного Знамени театр драмы»;
- Приказом от 19.12.2016 г. № 01-03/781 «Об утверждении Положения о платных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) областным государственным автономным учреждением культуры «Томский областной ордена Трудового Красного Знамени театр драмы»

2. Основные понятия

Сторонами договора проката являются арендодатель и арендатор. Арендодателем поданному договору выступает областное государственное автономное учреждение культуры «Томский областной ордена Трудового Красного Знамени театр драмы» (далее Арендодатель). На стороне Арендатора может выступать физическое и юридическое лицо (далее Арендатор).

Договор проката – это соглашение, в силу которого арендодатель, осуществляющий сдачу имущества в аренду в качестве приносящей доход деятельности (платные услуги), обязуется предоставить арендатору движимое имущество за плату во временное владение и пользование (ст. 626 ГК РФ).

Передаточный акт – документ подтверждающий факт передачи и возврата театрального имущества.

1. В прокат предоставляется следующее театрального имущества:

- 1) бинокли театральные;
- 2) звукотехническое оборудование;
- 3) аудио, видеоносители;
- 4) музыкальные инструменты;
- 5) сценические постановочные средства;
- 6) сценические костюмы и прочая одежда, обувь, головные уборы;
- 7) театральный реквизит;
- 8) бутафория;
- 9) пастижерные принадлежности;
- 10) культинвентарь;
- 11) театральные экспонаты.

2. Имущество, указанное в п.4 настоящего порядка предоставляется на прокат из подбора. Из идущего репертуара выдача театрального имущества на прокат запрещается.
3. Цены на услуги по прокату театрального имущества устанавливаются Учреждением самостоятельно, по соглашению с Арендатором исходя из цены пользования имуществом за сутки согласно прейскуранту цен (таблица 1).
4. Оплата за оказанные услуги осуществляется безналичным перечислением на счет Учреждения, либо наличными в кассу театра с выдачей платежного документа установленного образца.
5. Ответственное лицо за оказание платных услуг по прокату театрального имущества назначается приказом директора Учреждения.
6. По письменному заявлению Арендатора о предоставлении в прокат имущества, *подотчетное лицо* делает подбор из имеющегося в наличии театрального имущества, оформляет *договор проката*, передает его заказчику на подпись. После оплаты, имущество *по передаточному акту* передается Арендатору (уполномоченному представителю Арендатора).
7. При передаче театрального имущества ответственное лицо обязано в присутствии Арендатора проверить исправность сдаваемого в аренду имущества, а также ознакомить Арендатора с правилами эксплуатации имущества.
8. При возврате театрального имущества, ответственное лицо, обязано в присутствии Арендатора проверить состояние, целостность и исправность возвращаемого имущества. Арендатор обязан вернуть театрального имущества в том же состоянии, в котором оно было получено.
9. Арендатор должен использовать имущество из проката согласно его назначению. Нельзя сдавать его в химчистку, сдавать или передавать костюм или его отдельные детали другим лицам, стирать, а также гладить или ремонтировать костюм самостоятельно, в том числе, «подгонять» изделие по фигуре.
10. В случае не возврата, либо несвоевременного возврата театрального имущества из проката в течение 5 дней, информировать служебной запиской *директора Учреждения*.
11. В случае утраты или порчи арендованного театрального имущества Арендатор возмещает стоимость имущества в полном объеме, путем перечисления средств безналичным перечислением на счет Учреждения, либо наличными в кассу с выдачей платежного документа установленного образца.

Таблица 1

**Прейскурант цен на услуги по прокату театрального имущества
областного государственного автономного учреждения культуры «Томский
областной ордена Трудового Красного Знамени театр драмы»**

№ п/п	Наименование	Вид	Цена (руб.) за 1 день
1.	Костюм, платье	Концертный	1000-1500
		Новогодний	500
		Исторический	300-1500
		Советской эпохи	200-500
		Бытовой	200-500
2.	Прочая одежда	Юбка, брюки т.д.	200-500
3.	Обувь	Историческая	200-1000
		Сказочная	200-1000
		Бытовая	150-500
4.	Головные уборы	Исторические	300-500
		Сказочные	200-500
		Бытовые	150-300
5.	Одежда сцены		1500-50000
6.	Элементы декораций		300-15000
7.	Парики		300-1000
8.	Реквизит		150-5000
9.	Бинокль театральный		50